

## DEADLINES for bestilling af teknik, markedsføring, hotel m.v.

Opgave:	Deadline:	Afsnit
Indsendelse af pressemeddelelser og produktmtaler (bliver løbende lagt på messens hjemmeside)	1. december 2016	3, Presse
Bestilling af materiale til markedsføring - Invitationsbrochurer m.m.	1. december 2016	4, Markedsføring
Indsendelse af standskitse og tekniske bestillinger	6. december 2016	6, Teknik
Bestilling af Hotelværelser	Først til mølle	2, Hotel og forplejning
Katalog og produktgrupper	2. januar 2017	4, Markedsføring
Messespedition	16. januar 2017	7, Spedition
Udstiller frokost, madpakker m.v.	10. februar 2017	2, Hotel og forplejning

\*) Det traditionelle adgangskort er erstattet af "Invitationsbrochurer".

Alle besøgende skal registrere sig elektronisk via messens hjemmeside [www.vtm2017.dk](http://www.vtm2017.dk)

## TIDER vedr. opbygning

Opbygning i hal A og hal D	<b>Opbygning i hal A og hal D</b> begynder tirsdag den 21. februar kl. 8.00. 21. februar til og med 27. februar dagligt kl. 8.00-22.00 Weekend dagligt kl. 8.00-17.00  Mandag den 27. februar skal gangarealer være ryddet kl. 17.00. Der lægges gangtæpper. Der kan arbejdes på standene med mindre montage.	
Opbygning i hal C	<b>Opbygning i hal C</b> begynder tirsdag den 14. februar kl. 8.00. 14. februar til og med 27. februar dagligt kl. 8.00-22.00. Weekend dagligt kl. 8.00-17.00.  Mandag den 27. februar skal gangarealer være ryddet kl. 17.00. Der lægges gangtæpper. Der kan arbejdes på standene med mindre montage.	

## TIDER vedr. nedtagning

Når messen lukkes den 3. marts kl. 16 kan du begynde nedtagning. Der kan arbejdes dagligt kl. 8.00 - 22.00.

Nedtagning skal være afsluttet tirsdag den 7. marts kl. 22.00